

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTRE DE L'ELEVAGE, DES PECHEES
ET DES INDUSTRIES ANIMALES

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF LIVESTOCK, FISHERIES
AND ANIMAL INDUSTRIES

INTERNAL TENDER'S BOARD

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT, EN PROCEDURE D'URGENCE

N° 00016 /AONR/MINEPIA/CIPM/2025 DU 19 JUIN 2025 RELATIF A LA NORMALISATION DES
SALLES SERVEURS DES SERVICES CENTRAUX.

Financement : Budget d'Investissement Public du MINEPIA, Exercice 2025.

1- Objet

Dans le cadre de la mise à niveau de tous les réseaux informatiques de son département ministériel, le Ministre de l'Elevage, des Pêches et des Industries Animales, Maître d'Ouvrage, lance un avis d'Appel d'Offres National Restreint, relatif à la normalisation des salles serveurs des services centraux. Le présent appel d'offres fait suite à l'appel à manifestation d'intérêt n°001/AAMI/MINEPIA/GT/2025 du 02 avril 2025 publié le 07 avril 2025 dans le site de l'Agence de Régulation des Marchés Publics.

2- Consistance de la fourniture

Les prestations relatives à la consultation consisteront à :

- Fournir tous les matériels et équipements nécessaires pour la mise à niveau des salles serveurs et réseaux informatiques ;
- Procéder aux câblages réseau et l'installation des différents équipements ;
- Configurer les équipements actifs afin de rendre opérationnel et sécurisé les réseaux informatiques;
- Installer et configurer un système de vidéosurveillance dans le bâtiment R+2 du site du Centre Administratif;
- Produire toute la documentation sur la fourniture de tous les équipements, les plans détaillés du réseau déployé, la configuration des équipements actifs et les guides nécessaires à l'exploitation du réseau ;
- Transférer les compétences pour exploitation du réseau.

3- Délai prévisionnel et lieu de livraison

3.1 Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent appel d'offres est de soixante (60) jours calendaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

3.2 Les prestations, objet du présent appel d'offres, seront effectuées à la cellule informatique.

4- Allotissement

Il n'est pas prévu d'allotissement dans le cadre de cet appel d'offre.



5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de trente-six millions deux cent trente-huit mille cinq cent un (36 238 501) francs CFA.

6- Participation et origine

La participation au présent Appel d'offre est restreint aux entreprises retenues à l'Appel à Manifestation d'Intérêt N°001/AAMI/MINEPIA/GT/2025 du 02 Avril 2025, en vue de la pré-qualification de consultants pour la normalisation des salles serveurs des services centraux. Il s'agit de :

N°	Noms des entreprises pré-qualifiées	Adresses
1.	ITECH SARL	B.P : 15346 Yaoundé ; Tél : 222 23 15 60 / 675 29 25 44
2.	KIAMA S.A	B.P: 15709 Yaoundé ; Tél : 222 209 043 / 697 81 25 15
3.	SPRINT PAY CAMEROON S.A	B.P: 1342 Yaoundé ; Tél : 686 08 37 99 / 691 65 39 09

7- Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) du MINEPIA, Exercice 2025, sur la ligne d'imputation budgétaire 59 31 059 03 340010 524219 951.

8- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en ligne

9- Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission daté, signé, timbré, acquitté à la main et délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO. Ce cautionnement est accompagné d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC dont le montant s'élève à sept cent vingt-quatre mille sept cent soixante-dix (724 770) francs CFA, valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission timbrée et délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère en charge des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, accompagnée d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente et vaut élimination du soumissionnaire. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10- Consultation du dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du Ministère de l'Elevage des Pêches et des Industries Animales, sis à Mvog-Betsi/Yaoundé, téléphone 222 23 52 41 dès publication du présent avis.



Il peut également être consulté en version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> (en français) et <http://www.publiccontracts.cm> (en anglais) et sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11- Acquisition du dossier de Consultation

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au Service des Marchés Publics du MINEPIA, sis à Mvog-Betsi/Yaoundé, téléphone : 222 23 52 41, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de trente-cinq mille (35 000) francs CFA, payable au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12- Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais sera transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 21 JUIL 2025 à 13 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre sous format PDF, enregistrée sur clé USB ou CD/DVD, devra être transmise avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » accompagnée de l'original de l'offre administrative du soumissionnaire le tout sous pli scellé avec la mention ci-dessous dans les délais impartis.

N° 00016 « AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT, EN PROCEDURE D'URGENCE
/AONR/MINEPIA/CIPM/2025 DU 09 JUIL 2025 RELATIF A LA NORMALISATION DES SALLES
SERVEURS DES SERVICES CENTRAUX
(A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement) »

Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière ;

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le soumissionnaire veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13- Recevabilité des plis

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage les plis :

- portant les indications sur l'identité des soumissionnaires ;



- parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- non-conformes au mode de soumission ;
- ne contenant pas l'original de l'offre administrative du soumissionnaire.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente et vaut élimination du soumissionnaire. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en deux temps.

L'ouverture des pièces administrative, technique aura lieu le 21 JUIL 2025 à 14 heures, par la Commission Interne de Passation des Marchés, dans la salle de réunions de ladite Commission, sise à Mvog-Betsi/Yaoundé.

Seules les offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique qualificative de 70 sur 100 seront ouvertes par la Commission de Passation des Marchés du Maître d'Ouvrage dans la même salle à une date ultérieure après publication des résultats de l'évaluation technique.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois à compter de la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif, autre que la caution de soumission, à l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15- Critères d'évaluation

15.1 – Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires porteront sur :

- l'absence ou non-conformité de la caution de soumission datée, signée, timbrée, acquittée à la main et accompagnée d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC à l'ouverture des plis ;
- la non -production au-delà du délai de 48h d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
- les fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;



- l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des prestations au cours des trois dernières années ;
- le non-respect du format de fichiers des offres soumises en ligne ;
- l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE, SDPU) ;
- l'absence de prospectus en couleur accompagnés des fiches techniques produites par le fabricant ou le distributeur agréé des fournitures du présent DAO ;
- le non-respect des spécifications techniques majeures de tous les équipements indiqués dans les spécifications techniques des fournitures du présent DAO ;
- le non-respect d'au moins 70 % des spécifications techniques mineures indiquées dans les spécifications techniques des fournitures du présent DAO ;
- l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- la non-qualification d'au moins 71/100 des critères essentiels du DAO ;
- le non-respect du profil du chef de mission ;
- l'absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

15. 2 –Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront sur :

- la présentation générale de l'offre ;
- les références du soumissionnaire dans la réalisation des prestations similaires ;
- le plan de travail et méthodologie proposée en adéquation avec les TDR ;
- la qualification et expérience du personnel clé ;
- le service après-vente (personnel technique et disponibilité des pièces de rechanges) ;
- le délai de garantie
- la capacité financière ;
- la preuve d'acceptation des conditions du marché (CCAP et TDR dûment paraphés à chaque page, datés et signés à la dernière page, avec la mention « Lu et approuvé »).

16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la mieux-disante par combinaison des critères techniques, financiers et/ou esthétiques.



17- Durée et validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics du MINEPIA sis à Mvog-Betsi / Yaoundé, ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> (en français) et <http://www.publiccontracts.cm> (en anglais), ou dans le site de l'ARMP <http://www.armp.cm>.

19- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS à la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro 222 20 18 03 Ou le MO au numéro 222 22 45 41.

Yaoundé, le 13 JUIN 2025

LE MINISTRE DE L'ELEVAGE, DES PECHES
ET DES INDUSTRIES ANIMALES,

MAITRE D'OUVRAGE

Ampliations :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- SOPECAM ;
- Président CIPM ;
- Services des Marchés Publics
- Chronos/Archives.


Docteur TAÏGA



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE L'ELEVAGE, DES PECHEES
ET DES INDUSTRIES ANIMALES

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF LIVESTOCK, FISHERIES
AND ANIMAL INDUSTRIES

INTERNAL TENDER'S BOARD

RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE

No. 00016 /RNIT/MINEPIA/ITB/2025 OF 19 JUN 2025 FOR THE STANDARDISATION OF
SERVER ROOMS IN CENTRAL SERVICES

Funding: Public Investment budget of MINEPIA, 2025 Financial Year.

1- Subject

Within the scope of upgrading all the IT networks in his ministerial department, the Minister of Livestock, Fisheries and Animal Industries, acting as the Contracting Authority, hereby launches a restricted national invitation to tender for the standardisation of server rooms in central services. This Invitation to Tender follows the Call for Expressions of Interest No.001/AAMI/MINEPIA/GT/2025 of 2 April 2025, and published on 7 April 2025, on the website of the Public Procurement Regulatory Agency.

2- Scope of supply

The services relating to the consultation shall consist of:

- supplying all the materials and equipment needed to upgrade the server rooms and computer networks;
- network cabling and installing various equipment;
- configuring the active equipment to make computer networks operational and secure;
- installing and configuring a video surveillance system in the R+2 building on the Administrative Centre site;
- producing all documentation on the supply of all the equipment, detailed plans of the network deployed, the configuration of the active equipment and the guides needed to operate the network;
- transferring the skills required to operate the network.

3- Time and place of delivery

3.1 The Contracting Authority has set the maximum period of sixty (60) calendar days for the completion of works covered by this invitation to tender. This period shall run from the notification date of the administrative order to start works.

3.2 The services covered by this invitation to tender shall be carried out at the IT Unit.

4- Allotment

This Invitation to Tender is not allotted.

5- Estimated cost

At the end of the preliminary studies, the estimated cost of the operation stands at thirty-six million two hundred and thirty-eight thousand five hundred and one (36, 238, 501) CFA Francs.



6- Participation and origin

Participation in this Invitation to Tender is restricted to companies selected in the Call for Expressions of Interest No.001/AAMI/MINEPIA/GT/2025 of 2 April 2025, to pre-qualify consultants for the standardisation of server rooms in central services. These include:

No.	COMPANIES
1.	ITECH SARL, P.O Box: 15346 Yaoundé, Telephone number: 222 23 15 60 / 675 29 25 44
2.	KIAMA S.A, P.O Box 15709 Yaoundé, Telephone number: 222 20 90 43 / 697 81 25 15
3.	SPRINT PAY CAMEROON S.A, P.O Box 1342 Yaoundé, Telephone number: 686 08 37 99 / 691 65 39 09

7- Funding

The services under consideration in this invitation to tender shall be funded by the Public Investment budget (BIP) of MINEPIA, 2025 Financial Year, allocated under budget line 59 31 057 03 340010 524219 951.

8- Submission method

The submission method for this consultation is online only.

9- Bid bond

Each bidder must enclose with his administrative documents a dated, stamped and hand-paid bid bond, issued by a body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public contracts, and listed in Exhibit 13 of the TF. This bond shall be accompanied by a deposit receipt issued by the CDEC for an amount of seven hundred and twenty-four thousand seven hundred and seventy (724, 770) CFA francs, valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of the tenders' validity. A tender shall be rejected if it lacks a stamped bid bond issued by a first class bank or a first class financial institution authorised by the Ministry in charge of finance to issue bonds within the scope of public contracts, accompanied by a deposit receipt issued by the CDEC. If a bid bond is produced but has no connection with the consultation concerned, it shall be considered absent and the bidder shall be disqualified. Moreover, a bid bond presented by a bidder during the tender opening session shall be rejected.

10- Consultation of Tender Files

Upon publication of this notice, the file may be consulted during business hours at the Public Contracts Service of the Ministry of Livestock, Fisheries and Animal Industries at Mvog-Betsi, Yaoundé, Phone number: 222 23 52 41.

It may also be consulted on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> (in French) and <http://www.publiccontracts.cm> (in English) and on the ARMP website (www.arpmp.cm).

11- Acquisition of the Consultation file

Upon publication of this notice, the tender file may be obtained at the Public Contracts Service of MINEPIA at Mvog-Betsi, Yaounde, Phone number: 222 23 52 41, with a non-refundable sum of thirty-five thousand (35,000) CFA Francs, payable to the Public Treasury.

The electronic version of the TF may also be downloaded free of charge from the addresses mentioned above. However, electronic submission shall be subject to payment of the TF purchase fee.



12- Submission of tenders

Each tender, written in French or English, must be submitted by the bidder on the COLEPS platform no later than 1 p.m. on 21 JUL 2025. A back-up copy of the tender in PDF format, saved on a USB key or CD/DVD, must be submitted clearly labelled 'back-up copy', along with the original of the bidders administrative tender, all in a sealed envelope bearing the following wording within the deadline set.

No. 00016 "RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE
/RNIT/MINEPIA/ITB/2025 OF 19 JUN 2025 FOR THE STANDARDISATION OF SERVER ROOMS IN
CENTRAL SERVICES
(To be opened only during the tender opening session)"

File size and format

The maximum file sizes for documents submitted on the platform as part of the bidder's tender shall be as follows:

- 5 MB for the Administrative Tender;
- 15 MB for the Technical Tender;
- 5 MB for the Financial Tender;

The following formats shall be accepted:

- PDF for text documents;
- JPEG for images.

The bidder must use compression software to reduce the size of files to be submitted.

13- Admissibility of tenders

The Contracting Authority shall not accept tenders:

- bearing indications as to the identity of bidders;
- received after the deadline for submission;
- without any mention of the invitation to tender's identity;
- not compliant with the submission method;
- lacking the original of the bidder's administrative tender.

Any tender that is incomplete in accordance with the requirements of the tender documents shall be rejected.

If a bid bond is produced but has no connection with the consultation concerned, it shall be considered absent and the bidder shall be disqualified. Moreover, a bid bond presented by a bidder during the tender opening session shall be rejected.

14- Opening of tenders

Tenders shall be opened in two phases.

Administrative documents, as well as technical tenders, shall be opened on 21 JUL 2025 at 2pm by the Internal Tender's Board, in its cabinet meeting room at Mvog-betsi/ Yaoundé.



Only the financial tenders of bidders who have obtained the qualifying technical score of 70 out of 100 shall be opened by the Contracting Authority's Tender Board in the same room at a later date after the results of the technical evaluation have been published.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorised person of their choice, even in the case of a group of companies.

The documents in the administrative file must be provided either in their original form or as copies certified as accurate by the issuing service or an administrative authority, as outlined in the Special Regulations stipulated in the Invitation to Tender, failing which they shall be rejected. They should be less than three (3) months old before the date of submitting tenders or should have been issued after the date of signature of the Invitation to Tender.

In addition, the tender shall be rejected if any document in the administrative file, except the bid bond, is missing or non-compliant with the specifications at the time of opening tenders and remains uncorrected within the 48-hour period granted by the Board.

15- Evaluation criteria

15.1 – Eliminary criteria

The elimination criteria shall include:

- lack of dated, signed, stamped, hand-paid bid bond and accompanied by a deposit receipt issued by the CDEC during the tender opening session;
- failure to produce, after the 48-hour deadline, a document in the administrative file considered non-compliant or missing during the tender opening session (excluding the bid bond);
- false declarations, fraudulent manoeuvres or falsified documents;
- lack of a statement on oath stating that no work has been abandoned during the last three years;
- failure to comply with the file format for online tenders;
- lack of a quantified unit price in the Financial Tender;
- lack of an element of the Financial Tender (bond, the BPU, the DQE, SDPU);
- lack of a colour prospectus accompanied by technical data sheets produced by the manufacturer or approved distributor of supplies in the TF;
- failure to comply with major technical specifications of all the equipment indicated in the technical specifications for supplies in the TF;
- failure to comply with 70% of the minor technical specifications indicated in the technical specifications for supplies in the TF;
- lack of the dated and signed integrity charter;
- lack a dated and signed declaration of commitment to comply with environmental and social clauses;
- failure to meet at least 71 out of 100 of the essential criteria in the TF;
- failure to comply with the profile of the head of mission;



- lack of a back-up copy in the event of a malfunction of the COLEPS platform.

15.2 – Essential criteria

The essential criteria pertaining to the qualification of bidders shall include:

- The general presentation of the tender;
- the bidder's references for similar services;
- the proposed work plan and methodology in line with the ToR;
- the qualifications and experience of the main personnel;
- after-sales service (technical personnel and availability of spare parts);
- the guarantee period;
- the financial capacity;
- proof of acceptance of the contract's terms (CCAP and ToR initialled on each pages, dated and signed on the last page, with the words 'Read and approved');

16- Award

The Contracting Authority shall award the contract to the bidder whose tender is judged to be the best in terms of a combination of technical, financial and/or aesthetic criteria.

17- Duration and validity of tenders

Bidders shall remain bound by their tender for ninety (90) days from the initial deadline set for submitting tenders.

18- Additional information

Additional information may be obtained during working hours at the Public Contracts Service of MINEPIA at Mvog-Betsi, Yaoundé, Phone number: 222 22 45 41, or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> (in French) and <http://www.publiccontracts.cm> (in English), or on the ARMP website <http://www.armp.cm>.

19- Fighting corruption and malpractices

For any corruption or malpractice, please call or text CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) on: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, ARMP on 222 20 18 03 or the MOD on 222 22 18 03.

Yaoundé, 19 JUIN 2025

**THE MINISTER OF LIVESTOCK, FISHERIES
AND ANIMAL INDUSTRIES.**

CONTRACTING AUTHORITY

Copies:

- MINMAP;
- ARMP;
- SOPECAM;
- ITB President;
- Public Contracts Service;
- Time/archives.

CONTRACTING AUTHORITY
REPUBLIC OF CANADA

[Signature]

SOCIÉTÉ TAIGA

REPUBLIC DU CANADA
Direction des Affaires G&A
Services des Marchés Publics